

Индивидуальный предприниматель Мешкова Алена Сергеевна

ИНН 745311572100

ОГРНИП 323745600072332

«УТВЕРЖДАЮ»

Индивидуальный предприниматель

Мешкова Алена Сергеевна

_____ **Мешкова А.С.**

«21» марта 2025 года

ОТЧЕТ

о результатах самообследования

Индивидуальный предприниматель Мешкова Алена Сергеевна

за 2024 год

Челябинская обл.

2024 г.

Оглавление

	Стр.
Введение	
1 Аналитическая часть	
1.1. Общие сведения	
1.2. Управление организацией	
1.3. Образовательная деятельность	
1.3.1. Организация учебного процесса	
1.3.2. Содержание и качество подготовки обучающихся	
1.3.3. Востребованность выпускников	
1.3.4. Учебно-методическое обеспечение	
1.3.5. Библиотечно-информационное обеспечение	
1.3.6. Материально-техническая база	
1.3.7. Кадровое обеспечение	
1.3.8. Внутренняя система оценки качества образования	
2 Показатели деятельности	
3 Выводы	

ВВЕДЕНИЕ

Настоящий Отчет о результатах самообследования за 2024 год (далее – Отчет) содержит результаты проводимого Образовательной организацией **Индивидуальный предприниматель Мешкова Алена Сергеевна** самообследования и составлен в соответствии с:

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» в структуру Отчета включены аналитическая часть и результаты анализа показателей деятельности **Образовательной** организации.

Образовательная организация – **Индивидуальный предприниматель Мешкова Алена Сергеевна** (далее – Образовательная организация).

Показатели самообследования сформированы по результатам сбора текущей информации.

Самообследование Образовательной организации – это обследование состояния отдельных областей и объектов образовательной системы, имеющее системный характер и направленное на повышение качества и эффективности деятельности Образовательной организации.

Самообследование проводится в целях получения информации о его состоянии и разработки системы прогнозируемых изменений, направленных на развитие и предупреждение негативных проявлений в деятельности Образовательной организации.

Основные задачи, решению которых способствует самообследование:

- сбор общей информации о состоянии образовательной системы;
- разработка системы изменений в Образовательной организации, обеспечивающих ее развитие;
- установление соответствия между предполагаемым и реальным состоянием процессов, условий и результатов деятельности Образовательной организации;
- выявление существующих проблем и определение пути их решения;
- изучение динамики изменения объектов самообследования, позволяющее спрогнозировать дальнейшие пути развития Образовательной организации.

В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления Образовательной организации;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- качества материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. Общие сведения

Индивидуальный предприниматель Мешкова Алена Сергеевна осуществляет образовательную деятельность, вид образования: дополнительное образование детей и взрослых.

Образовательная организация осуществляет образовательную деятельность в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности регистрационный № **Л035-01235–74/02016029** выдана Министерством образования и науки Челябинской области 21.03.2025г..

Образовательной организацией является: **Индивидуальный предприниматель Мешкова Алена Сергеевна**.

Адрес регистрации: **Челябинская обл., Сосновский район, н.п. Западный, м.р-н Привилегия, ул. Академическая, д.2, кв.29.**

В своей деятельности Образовательная организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Основной деятельностью Образовательной организации является деятельность в сфере дополнительного образования, направленная на формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном и нравственном развитии, создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся.

Дополнительные общеобразовательные программы (общеразвивающие программы) самостоятельно разрабатываются и утверждаются Образовательной организацией, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

Основной целью Образовательной организации является реализация дополнительных общеобразовательных программ (общеразвивающих программ) для детей и взрослых.

Предметом деятельности Образовательной организации является реализация дополнительных общеобразовательных программ (общеразвивающих программ) и оказание образовательных услуг физическим (гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства) и юридическим лицам. Образовательная организация вправе осуществлять виды деятельности, сопутствующие оказанию образовательных услуг.

Для достижения указанных целей Образовательная организация обеспечивает выполнение следующих задач:

- создает оптимальные условия для удовлетворения образовательных потребностей человека;
- разрабатывает, экспериментально проверяет и внедряет новые формы образовательных технологий. Организует краткосрочные курсы по различным направлениям в соответствующей области знаний, в целях получения новых знаний и практических навыков, необходимых в условиях современного общества;
- оказывает информационные и консультационные услуги, способствующие реализации задач Образовательной организации;
- и иные не противоречащие законодательству Российской Федерации задачи.

Контактные данные Образовательной организации:

- телефон: + **79193528217**

- эл.почта: **meshkova.a.s@mail.ru**.

- официальный сайт: **<https://bp1s.ru>**.

Руководитель образовательной организации – Мешкова А.С..

1.2. Управление Образовательной организацией

Управление Образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Органами управления образовательной организации являются:

Единоличным исполнительным органом Образовательной организации является Мешкова А.С..

- Общее собрание работников Образовательной организации;
- Педагогический совет.

1.3. Образовательная деятельность.

1.3.1. Организация учебного процесса.

Обучение в Образовательной организации осуществляется в соответствии с действующей лицензией, по следующим программам дополнительного образования: дополнительное образование детей и взрослых.

Программы дополнительного образования детей и взрослых

Дополнительная общеобразовательная - общеразвивающая программа «САМ СЕБЕ ПРОГРАММИСТ 1С».

Образовательный процесс осуществляется Образовательной организацией на основе утверждаемых руководителем Образовательной организации дополнительных образовательных программ. Дополнительные образовательные программы разрабатываются преподавательским составом Образовательной организации, при необходимости с привлечением внешних специалистов.

Утвержденные рабочие учебные планы являются основой для планирования учебной нагрузки преподавательского состава, составления расписаний учебных занятий.

Образовательная организация располагает учебно-методической документацией:

- учебные планы;
- календарные учебные графики;
- рабочие программы;
- другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Образовательная организация располагает учебной, учебно-методической литературой, электронными информационными ресурсами, электронными образовательными ресурсам.

Таким образом, Образовательная организация создает необходимые условия обучающимся для освоения дополнительных образовательных (общеразвивающих) программ.

Для организации учебного процесса Образовательная организация принимает необходимые документы у потребителя (будущего обучающегося) и (или) заказчика для заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

Для обучения в Образовательную организацию принимаются лица вне зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

С учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных знаний педагогического работника с обучающимся, образовательные программы могут реализовываться в следующих формах обучения: заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ (общеразвивающих программ) Образовательной организацией, применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Обучение в Образовательной организации может проводиться по разновозрастным и разновозрастным группам, индивидуально или всем составом Образовательной организации с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Система контроля успеваемости осуществляется в форме оценки практических занятий и работ обучающихся, а также тестов на обучающей платформе в соответствии с учебными планами и образовательными программами. Система контроля успеваемости предполагает установление соответствия содержания, уровня и качества образовательной подготовки обучающихся требованиям конкретных образовательных программ.

Учебный процесс в Образовательной организации осуществляется в течение всего календарного года по мере формирования групп/потоков.

Обучение в Образовательной организации ведется на русском языке.

1.3.2. Содержание и качество подготовки обучающихся.

Структура образовательных программ включает цель, задачи, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные материалы, организационно-педагогические условия, материально-техническое обеспечение, учебно-методическое и информационное обеспечение и иные компоненты. Учебный план каждой образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся.

Образовательные программы разработаны с учетом их направленностей, характеризующих их ориентацию на конкретные области знаний и (или) виды деятельности, определяющих их предметно-тематическое содержание, требования к результатам их освоения.

Содержание образовательных программ направлено, в первую очередь, на то, чтобы изучаемый материал, подкрепляемый полученными практическими навыками, преобразовывался в ходе обучения в эффективный инструмент, а полученные знания и навыки выпускников были востребованы в сфере практической деятельности. Учебными планами реализована взаимосвязь дисциплин, обеспечивается их логическая последовательность и преемственность.

Соотношение часов на аудиторную и внеаудиторную работу, как правило, определяется: целями и задачами освоения учебных дисциплин (модулей) и методикой преподавания.

Предусмотрен широкий спектр видов учебных занятий и работ (лекций, семинаров; практических занятий и заданий; деловые игры; тестирование и других видов учебных занятий).

При обучении применяются следующие методы:

- устное изложение материала;
- беседа;
- показ (демонстрация, экскурсия, наблюдение);
- упражнения (тренировки).

Указанные методы применяются, как правило, комплексно.

Выбор метода обучения для каждого занятия определяется преподавателем в соответствии с требованиями образовательной программ, составом и уровнем подготовленности обучающихся, степенью и сложностью излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования и технических средств обучения, местом и продолжительностью учебных занятий.

Для оценки качества освоения программ проводится внутренний мониторинг Образовательной организации.

Содержание образовательных программ ежегодно обновляется в связи с изменениями требований и социально-экономических условий, к деятельности которых готовятся выпускники.

Обучающемуся, освоившему образовательную программу по соответствующему уровню образования, выдается документ об образовании, оформленный на русском языке в соответствии с нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами Образовательной организации.

На основе проведенного анализа можно сделать выводы, что Образовательная организация реализует образовательные программы:

- удовлетворяя потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- распространяя знания среди населения, повышая его образовательный и культурный уровень;
- повышая качество подготовки обучающихся с учетом современных требований, новейших достижений науки и техники, формируя у обучающихся стремления к самостоятельному совершенствованию и пополнению своих знаний.

1.3.3. Востребованность выпускников

Перспективы успешного трудоустройства во многом зависят от качества образования, полученного обучающимися. Преимущества обучения в Образовательной организации – это объединение теоретической базы и высококвалифицированных преподавателей с опытом экспертов-практиков.

Для реализации задачи успешного трудоустройства выпускников в Образовательной организации делается следующее:

- выполнение обучающимися конкретных заданий, представляющих не только учебный, но и практический интерес;
- при разработке новых образовательных программ и коррекции существующих привлекаются представители реального бизнеса.

1.3.4. Учебно-методическое обеспечение

Обеспеченность учебно-методическими материалами, используемыми в образовательном процессе (учебными программами, обязательной и дополнительной литературой, наглядными пособиями, видеоматериалами, базами данных и пакетами современных прикладных программ) реализуется в соответствии с требованиями законодательства и рынка.

Для обучающихся обеспечена достаточность, современность и доступность источников учебно-методической информации по всем дисциплинам учебного плана.

Все реализуемые образовательные программы представлены в электронном виде.

В каждой образовательной программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины, прорабатываемые компетенции, формы контроля, планируемые результаты освоения программы, объем дисциплины, структурирование по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

Для каждого результата обучения Образовательной организацией определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их оценивания.

1.3.5. Библиотечно-информационное обеспечение

В образовательной организации имеется цифровой образовательный ресурс: Образовательная платформа (далее – Обучающая платформа). На данный момент на Обучающей платформе насчитывается более ____ полнотекстовых изданий и более ____ учебных пособий, методических рекомендаций, журналов и других изданий, ____ видеоматериалов.

Использование электронных образовательных ресурсов обеспечивает:

- экономию времени при изучении учебных материалов;
- предоставление материала в более наглядном, доступном для восприятия виде;
- воздействие на разные системы восприятия обучающихся, обеспечивая тем самым лучшее освоение материала;
- дифференцированный подход к обучению обучающихся, имеющих разный уровень готовности к восприятию материала.

Доступ к Обучающей платформе обеспечивается по атрибутам (логин/пароль и т.п.) выданным обучающемуся после заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

Преподаватели Образовательной организации на основе применения электронных образовательных ресурсов, используют потенциал ресурсов информационно-коммуникационной образовательной среды. Для развития обучающихся организуют трансформацию технической осведомленности и игровых компьютерных навыков в целенаправленную и осознанную познавательную информационную и коммуникационную деятельность в соответствии с этическими и правовыми нормами информационного сообщества. Все преподаватели регулярно применяют электронные образовательные ресурсы во внеурочной деятельности.

Информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в соответствии с современными требованиями.

1.3.6. Материально-техническая база

Образовательная организация обладает достаточной материально-технической базой для ведения образовательной деятельности.

Реализация образовательных программ в помещениях Образовательной организации не предусмотрена, вся образовательная деятельность осуществляется с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

При реализации образовательных программ используются информационные технологии, технические средства, а также информационно – телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава.

В Образовательной организации созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя:

- электронные информационные ресурсы,

- электронные образовательные ресурсы,
- совокупность соответствующих информационных технологий, телекоммуникационных технологий, технологических средств.

Электронная образовательная среда Образовательной организации обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их места нахождения.

Дистанционное обучение реализуется на Обучающей платформе с режимом работы 24/7.

Оснащение:

- рабочее место (с доступом в сеть Интернет) - 1 шт.
- стол – 1 шт.
- стулья – 2 шт.
- шкаф – 1 шт.
- диван – 1 шт.

Технические средства обучения:

- учебный ноутбук подключенный к сети Интернет - 1 шт.

Организована и функционирует служба поддержки и сопровождения обучения с применением дистанционных образовательных технологий или электронного обучения осуществляется специалистами Образовательной организации.

1.3.7. Кадровое обеспечение

Образовательная организация при формировании педагогического состава учитывает основные требования, определяющие необходимый уровень подготовки и стажа работы.

Общий штат Образовательной организации составляет __ человек. Преподавательский состав __ сотрудников в штате, из них __ по договорам внутреннего совместительства, __ человек по договорам внешнего совместительства, __ человек по договорам гражданско-правового характера.

Кроме штатных преподавателей Образовательной организацией к преподаванию привлекаются внешние совместители – высококвалифицированные специалисты-практики, имеющие многолетний опыт работы в области преподаваемых дисциплин, в том числе имеющие ученые степени и большой стаж работы в системе профессионального образования, авторы-разработчики курсов, преподаватели вузов, тренеры и инструкторы. Все сотрудники, участвующие в образовательном процессе, имеют __ образование. Все преподаватели Образовательной организации, и штатные и совместители, работают по трудовым договорам. На всех штатных преподавателей ведутся личные дела и трудовые книжки. Записи в трудовые книжки вносятся в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Преподаватели и иные работники Образовательной организации периодически повышают свой профессиональный уровень, занимаются самообразованием.

Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Образовательной организации могут осуществлять иные лица, с соответствующим образовательным цензом, на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Кадровая политика Образовательной организации направлена на организацию эффективной работы преподавательского состава, от деятельности которого напрямую зависит выполнение поставленных задач и достижения целей Образовательной организации.

1.3.8. Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования в Образовательной организации (внутренний контроль) представляет собой комплекс мероприятий и процедур, направленных на непрерывное поддержание учебной, методической, научной и воспитательной работы на уровне современных требований, совершенствование образовательного процесса, своевременное внесение в него необходимых корректив, поиск резервов повышения качества образования.

Элементами внутреннего контроля качества являются:

- состояние учебной работы
- состояние методической работы
- морально-психологическое состояние обучающихся
- состояние внутреннего порядка, трудовой и учебной дисциплины
- состояние профессиональной подготовленности руководящего и преподавательского состава, их переподготовки и повышения квалификации
- состояние кадровой работы
- состояние учебно-материальной базы
- состояние финансовой, хозяйственной и экономической деятельности.

Обучающиеся и образовательный процесс:

- степень адаптации к обучению обучающихся
- уровень успеваемости обучающихся
- уровень качества знаний
- уровень степени обученности
- уровень сформированности универсальных учебных действий
- уровень личностного развития обучающихся;
- посещение обучающимися занятий
- степень удовлетворенности обучающихся образовательным процессом
- итогового контроля за уровнем учебных достижений обучающихся
- выполнение нормативных требований к организации образовательного процесса

Педагогические работники:

- уровень профессиональной компетентности
- качество и результативность педагогической работы
- уровень инновационной деятельности педагога
- анализ педагогических затруднений
- самообразовательная деятельность.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса:

- комплектность оснащения учебного процесса учебно-методической литературой
- печатные и электронные образовательные ресурсы

Материально-техническое оснащение учебного процесса:

- техника для создания и использования информации
- компьютерное оснащение
- подключение к сети Интернет;
- наглядные пособия, макеты, плакаты.

Контроль качества обучения осуществляется за счет сбора обратной связи и постоянного взаимодействия со свободным рынком за счет обеспечения оплаты программ Образовательной организации.

Фиксация обратной связи от обучающихся осуществляется по следующим параметрам:

- 1) Источник информации Образовательная организация
 - изучение документации
 - наблюдение за организацией образовательного процесса
- 2) Оценка работы преподавателя
 - практическая применимость полученных знаний
 - контакт преподавателя с обучающимися
 - профессионализм преподавателя
- 3) Оценка работы организаторов

- оперативность и полнота предоставления необходимой информации перед обучением
- вежливость и приветливость сотрудников Образовательной организации
- общая оценка за организацию мероприятий.

По результатам обратной связи в темы и содержания образовательных программ вносятся изменения.

Основанием для проведения внутреннего контроля выступают:

- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- необходимость получения объективной информации о реальном состоянии дел в Образовательной организации;
- обращение физических лиц по поводу нарушений в области образования;
- предписания органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики в образовательной сфере и по государственному контролю и надзору в сфере образования.

Внутренний контроль осуществляется непосредственно руководитель Образовательной организации. По распоряжению руководителя образовательной организации внутренний контроль могут осуществлять иные работники Образовательной организации, уполномоченные на проведение контрольных функций соответствующим распоряжением руководителя.

При необходимости в качестве экспертов к участию в контроле могут привлекаться сторонние (компетентные) организации и отдельные специалисты.

Результаты системы оценки качества образования способствуют:

- принятию обоснованных управленческих решений по повышению качества образования;
- повышению уровня информированности потребителей (будущих обучающихся) образовательных услуг для принятия жизненно важных решений (по продолжению образования);
- обеспечению объективности итогового контроля знаний обучающихся.

2. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В данном разделе отражается информация в табличной форме в соответствии с позициями изложенными в Приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» в зависимости от уровня и подвида образования в соответствии с лицензией.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	человек
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3-7 лет)	человек
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	человек
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	человек
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	человек
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	человек
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2 и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	человек/%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	человек/%

1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	человек/%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	человек/%
1.6.3	Дети-мигранты	человек/%
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	человек/%
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.8.1	На муниципальном уровне	человек/%
1.8.2	На региональном уровне	человек/%
1.8.3	На межрегиональном уровне	человек/%
1.8.4	На федеральном уровне	человек/%
1.8.5	На международном уровне	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.9.1	На муниципальном уровне	человек/%
1.9.2	На региональном уровне	человек/%
1.9.3	На межрегиональном уровне	человек/%
1.9.4	На федеральном уровне	человек/%
1.9.5	На международном уровне	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.10.1	Муниципального уровня	человек/%
1.10.2	Регионального уровня	человек/%
1.10.3	Межрегионального уровня	человек/%
1.10.4	Федерального уровня	человек/%
1.10.5	Международного уровня	человек/%
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	единиц
1.11.1	На муниципальном уровне	единиц
1.11.2	На региональном уровне	единиц
1.11.3	На межрегиональном уровне	единиц
1.11.4	На федеральном уровне	единиц
1.11.5	На международном уровне	единиц
1.12	Общая численность педагогических работников	человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%

1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.17.1	Высшая	человек/%
1.17.2	Первая	человек/%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.18.1	До 5 лет	человек/%
1.18.2	Свыше 30 лет	человек/%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников,	человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	человек/%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	единиц
1.23.2	За отчетный период	единиц
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	да/нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	единиц
2.2.1	Учебный класс	единиц
2.2.2	Лаборатория	единиц
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	единиц
2.3.1	Актный зал	единиц
2.3.2	Концертный зал	единиц
2.3.3	Игровое помещение	единиц
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	да/нет

2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет
2.6.2	С медиатекой	да/нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	ч

3. ВЫВОДЫ

На основании проведенного анализа можно сделать выводы:

1. Организация образовательного процесса, структура и качество подготовки обучающихся являются оптимальными с точки зрения формы, видов и методов обучения.
2. Условия реализации образовательного процесса в целом достаточны для подготовки обучающихся по заявленным образовательным программам.
3. Образовательная организация полностью выполняет и соблюдает контрольные лицензионные нормативы.
4. Нормативная и организационно-правовая документация Образовательной организации имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам.
5. Организационная структура Образовательной организации позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время. При этом система сопровождения и обеспечения едина для различных направлений образовательной деятельности, что позволяет оптимально использовать ресурсы Образовательной организации.
6. Внутренняя система оценки качества образования в Образовательной организации (внутренний контроль) проводится на уровне современных требований, без необходимости внесения в него необходимых корректив, и поиска резервов повышения качества образования.
7. Соответствие учебной, учебно-методической литературы, и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям.
8. Соответствие образовательного ценза педагогических работников установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям.
9. Соответствие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям.
10. По результатам проведенного анализа рекомендуется:
 - продолжить работу по внедрению в учебный процесс инновационных педагогических технологий;
 - с целью повышения качества обучения продолжить процесс привлечения преподавателей – практиков со знаниями к образовательному процессу.

ПАМЯТКА О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Образовательная организация обязана каждый год проводить самообследование.

Отчетный период – календарный год.

Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются организацией самостоятельно.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного

процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Результаты самообследования оформляются в виде отчета.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- организацию и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

Обеспечьте эффективное взаимодействие участников рабочей группы по подготовке отчета. Для этого издайте приказ о проведении самообследования.

Дату издания приказа образовательная организация определяет самостоятельно.

В приказе обозначьте:

- членов комиссии или рабочей группы в составе не менее трех человек. В состав группы обычно включают сотрудников, которые имеют: управленческие навыки; профессиональный интерес по направлению; подготовку в рамках проводимых мероприятий и прошли обучение перед началом работы по самообследованию ОО.
- председателя комиссии или рабочей группы (обычно назначают заместителя руководителя);
- план-график проведения самообследования;
- функциональные обязанности членов группы;
- зоны ответственности для каждого участника группы.

В структуру отчета о самообследовании входит:

Часть отчета	Разделы части отчета
Аналитическая часть	– система управления организации; – оценка образовательной деятельности; – содержание и качество подготовки обучающихся; – организация учебного процесса; – востребованность выпускников; – качество кадрового обеспечения; – качество учебно-методического обеспечения; – качество библиотечно-информационного обеспечения; – материально-техническая база; – функционирование внутренней системы оценки качества образования
Результаты анализа показателей деятельности	Показатели, которые подлежат самообследованию

Данные и информация в отчете о самообследовании, должны соответствовать отчетному периоду.

Отчет о самообследовании необходимо разместить на сайте в течение 10 рабочих дней со дня создания, и направить учредителю, но не позднее 20 апреля каждого года. На отчете укажите дату утверждения руководителем образовательной организации. Дата должна быть до 20 апреля каждого года.